***Схема проведения контроля по организации подготовки к Г(И)А в МКОУ «Ялунинская СОШ» в 2014-2015 учебном году***

Цель: обеспечение исполнения законодательства в части организации подготовки к Г(И)А

Задачи: 1) оценка качества организации подготовки к ГИА в МКОУ «Ялунинская СОШ» в 2014-2015 учебном году;

2) подготовка рекомендаций по повышению эффективности деятельности педагогов по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА образовательных цензов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Мероприятие* | *Сроки* | *направление* | *Ответственные* |
| 1.Собеседование с педагогами о результатах ГИА 2014 года с целью выявления проблем при организации и проведении аттестации и подготовки рекомендаций по совершенствованию условий подготовки к ГИА 2015 года | сентябрь | все педагоги, у которых выпускники сдавали в 2014 году ЕГЭ и ОГЭ | Директор,  Зам. директора по УВР |
| 2.Анализ планов организационных мероприятий педагогов по подготовке выпускников к ГИА в 2015 году (исходя из проблем 2014 года) | октябрь | Все педагоги у которых выпускники будут сдавать ЕГЭ и ГИА-9 в 2014 году | Зам. директора по УВР |
| 3.Анализ планов школьных методических объединений **на предмет**  -планирования проведения семинаров, мастер-классов, практических занятий по подготовке к ГИА;  -подготовки (разработки) тренировочных диагностических работ по предметам по выбору ЕГЭ;  -анализа ДКР и РТ, подготовки методических рекомендаций по подготовке к ГИА | октябрь-ноябрь | ШМО учителей  Гуманитарного цикла и учителей естественных наук | Зам. директора по УВР |
| 4.Анализ выполнения планов организационных мероприятий **в части**:  - выявления мотивов выбора выпускниками предметов на ГИА;  -работы с родителями по разъяснению выбора предметов;  -учета внеурочной деятельности учащихся с целью подготовки к ГИ)А;  -проведения входной диагностики уровня подготовки обучающихся к ГИА (в т.ч. предметов по выбору);  -выполнения объема учебных программ педагогами (в т.ч. элективных курсов);  -эффективности преподавания предметов педагогами;  -организации дополнительных занятий для обучающихся «группы риска» и предполагаемых высокобалльников; | октябрь  октябрь  декабрь  октябрь  декабрь  февраль  январь | Классные руководители  Педагоги | Директор,  Зам. директора по УВР |
| 5.Анализ результатов  ДКР и РТ | ноябрь  февраль  март | Сравнительные результаты | Зам. директора по УВР |
| 6.Собеседование с педагогами по вопросам осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ:  -по организации и ликвидации выявленных пробелов при освоении обучающимися государственного образовательного стандарта;  -по организации работы с группой высокобалльников, которая включает претендентов на награждение медалями, участников и победителей олимпиад, конкурсов, НПК и т.д | февраль  март | С педагогами, получившими низкие результаты | Директор  Зам. директора по УВР |
| 7.Участие в родительских собраниях | февраль | По отдельному графику | Зам. директора по УВР |
| 8. Контроль информационно-разъяснительной работы в ОУ по подготовке к ГИА через:  -информационные стенды, сайт ОУ;  -протоколы педагогических советов, родительских и ученических собраний | февраль-апрель | Ответственные | Зам. директора по УВР |
| 9. Контроль проведения ДКР и РТ | Ноябрь, февраль, март |  |  |
| 10. Контроль за проведением ОГЭ в 9 классе и отправкой выпускников на ЕГЭ. | Май-июнь |  |  |